

ROMÂNIA



INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE  
INSPECTOR GENERAL  
INREGISTRARE Nr. 228365  
Ziua 14 luna 05 anul 2020

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE  
DIRECȚIA MANAGEMENT STRATEGIC  
ȘI SUPORT INFORMACIONAL  
INREGISTRARE Nr. 209848  
14 05 2020

Nesecret  
București  
Nr. 70130/13.05.2020  
Exemplar unic

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL

Către

Se transmite prin e-mail

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE  
INSPECTORATUL GENERAL AL JANDARMERIEI ROMÂNE  
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI DE FRONTIERĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU IMIGRĂRI  
INSPECTORATUL GENERAL DE AVIAȚIE AL MINISTERULUI AFACERILOR  
INTERNE  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PROTECȚIE INTERNĂ  
DIRECȚIA GENERALĂ ANTICORUPȚIE  
ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A REZERVELOR DE STAT ȘI PROBLEME  
SPECIALE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE  
DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA  
BAZELOR DE DATE  
AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG  
AGENȚIA NAȚIONALĂ ÎMPOTRIVA TRAFICULUI DE PERSOANE  
ARHIVELE NAȚIONALE  
ACADEMIA DE POLIȚIE "ALEXANDRU IOAN CUZA"  
INSTITUTUL DE STUDII PENTRU ORDINE PUBLICĂ  
CENTRUL NAȚIONAL SIS  
CASA DE PENSII SECTORIALĂ A MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE  
CLUBUL SPORTIV "DINAMO" BUCUREȘTI  
CENTRUL NAȚIONAL DE PSIHOSOCIOLOGIE

-În atenția șefilor unităților-

Vă aducem la cunoștință faptul că a fost aprobată de către comanda Ministerului Afacerilor Interne Nota-Raport nr. 13616 din 08.05.2020, privind desfășurarea activității de relații cu publicul în unitățile Ministerului Afacerilor Interne după încetarea stării de urgență.

În contextul existenței unei transmiteri a infecțiilor cu noul corona virus la nivel național, în perioada următoare, până la revenirea la normalitate, în vederea asigurării dreptului cetățenilor la petiționare dar și a protejării angajaților unităților Ministerului Afacerilor Interne, modalitatea de lucru pe linie de relații cu publicul va fi următoarea:

Activitatea de primire în audiență se va desfășura numai în cazuri cu caracter deosebit, raportat la situația prezentată de către solicitantul audienței, în condițiile în care conform prevederilor art. 28, alin. (4) din OMAI nr. 33/2020 în cazul solicitărilor de primire în audiență se poate dispune aprobarea cererii, clăsarea sau soluționarea de către compartimentul de specialitate.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Tel. 021 264.85.26; 021.264.88.17; 021.264.87.93 - Fax 021.264.86.77. - e-mail: petitiu@mai.gov.ro  
București, Piața Revoluției Nr. 14, Sector 1, Cod poștal 010086

**În situația aprobării audienței, aceasta se va desfășura astfel:**

- Audiențele se vor desfășura într-o singură locație stabilită în arealul în care este permis accesul publicului în instituție (punctul de primire al publicului). Acolo unde este posibil, se va instala un separator de plexiglas la masa unde va avea loc discuția cu cetățenii.
- La o audiență vor fi acceptate maxim 2 persoane concomitent pentru dialogul cu demnitarul/personalul cu funcție de conducere.
- Audiența se va limita la un interval de maxim 15 minute, respectându-se astfel recomandările medicale de evitare a interacțiunii prelungite dintre mai multe persoane.
- Persoanele care participă la audiență vor trebui să poarte mască și mănuși de protecție și să respecte regulile de prevenire a infectării cu COVID 19 stabilite la nivelul instituției respective.
- Spațiul unde are loc audiența va fi dezinfectat înainte și după încheierea fiecărei activități în parte.

Pentru asigurarea comunicării dintre cetățeni și conducătorii instituțiilor publice se pot utiliza și mijloace alternative cum ar fi sesiunile de comunicare pe conturile rețelelor de socializare sau telefonic, avându-se însă în vedere posibilitatea ca în acest caz dialogul să fie înregistrat de ambele părți.

**Activitatea de consiliere a cetățenilor**, prevăzută de OMAI nr. 33/2020 privind activitățile de soluționare a petițiilor, primire în audiență și consiliere a cetățenilor, în Ministerul Afacerilor Interne, se va desfășura astfel:

- În unitățile care au constituite linii telefonice TEL VERDE, activitatea va fi asigurată prin intermediul operatorilor care deservesc aceste linii telefonice.

- În unitățile care nu au operaționalizate astfel de linii, activitatea se va desfășura, telefonic, de către lucrătorii de relații cu publicul, cetățenii putând să apeleze numerele de telefon afișate pe site-ul fiecărei unități.

**Activitatea de primire a petițiilor cetățenilor** va fi asigurată prin intermediul trimiterilor poștale, al adreselor de e-mail sau prin completarea, on-line, a formularelor postate pe site-urile unităților Ministerului Afacerilor Interne.

Vă adresăm rugămintea de a lucra cu personalul din subordine materialul sus-menționat și de a dispune măsuri pentru aplicarea acestuia, atât la nivelul unităților dumneavoastră, cât și la nivelul unităților subordonate.

Pentru o corectă informare a cetățenilor asupra modalității de lucru cu publicul, cele menționate mai sus vor fi postate pe site-urile de internet ale unităților.

Cu deosebită stimă,

DIRECTOR

Comisar-șef de poliție

Marius TACAR



DIRECTOR ADJUNCT

Comisar-șef de poliție

Ionel MIHAIU

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016.